УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО Колледж «МИР»

_____ В.В. Баранова

«25» июня 2021г.

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы
среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена

**Автономная некоммерческая организация**
**профессиональная образовательная организация**
**Самарский колледж цифровой экономики**
**и предпринимательства «МИР»**

по специальности среднего профессионального образования

38**.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Квалификация:
Бухгалтер
Форма обучения – очная
Срок получения образования – 2 года 10 мес.
на базе основного общего образования
профиль – социально-экономический

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Сводные данные по бюджету времени (в неделях**

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | **Всего** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | по профилю специальности | преддипломная | | | | |
| I курс | 39 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 11 | **52** |
| II курс | 37 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 11 | **52** |
| III курс | 21 | 1 | 7 | 4 | 2 | 6 | 2 | **43** |
| **Всего** | **97** | **2** | **8** | **4** | **6** | **6** | **24** | **147** |

План учебного процесса
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

| Индекс | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | Объем образовательной нагрузки | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | | | | | Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр) | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Во взаимодействии с преподавателем | | | | | | | I курс | | | | II курс | | | | III курс | | | |
| | | | | | | Нагрузка на дисциплины и МДК | | | | | | | 1 семестр | | 2 семестр | | 3 семестр | | 4 семестр | | 5 семестр | | 6 семестр | |
| | | | | | | | в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК | | | | | | нед. | | нед. | | нед. | | нед. | | нед. | | нед. | |
| | | зачеты | экзамены | | самостоятельная работа | всего учебных занятий | Теоретическое обучение | лабораторных и практ. занятий | курсовых работ (проектов) | По практике производственной и учебной | Консультации | Промежуточная аттестация | 17 (17+0+0) | самостоятельная работа | 22 (22+0+0) | самостоятельная работа | 16 (16+0+0) | самостоятельная работа | 23 (21+2+0) | самостоятельная работа | 16 (12+0+4) | самостоятельная работа | 17 (9+0+8) | самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | 15 | | 16 | | 17 | | 18 | | 19 | |
| **О.00** | **Общеобразовательная подготовка** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОУД.00** | **Общеобразовательные учебные дисциплины** | **9** | **4** | **1476** | **0** | **1404** | **682** | **722** | **0** | **0** | **12** | **60** | **612** | **0** | **792** | **0** | | | | | | | | |
| | **Базовые учебные дисциплины** | **7** | **2** | **794** | **0** | **772** | **368** | **404** | **0** | **0** | **2** | **20** | **294** | **0** | **478** | | | | | | | | | |
| ОУД.01 | Русский язык | | ДФК,Э | 138 | | 116 | 60 | 56 | | | 2 | 20 | 50 | | 66 | | | | | | | | | |
| ОУД.02 | Литература | -,ДЗ | | 134 | | 134 | 102 | 32 | | | | | 68 | | 66 | | | | | | | | | |
| ОУД.03 | Иностранный язык | ДЗ | | 118 | | 118 | | 118 | | | | | 52 | | 66 | | | | | | | | | |
| ОУД.04 | История | ДЗ | | 126 | | 126 | 98 | 28 | | | | | | | 126 | | | | | | | | | |
| ОУД.05 | Физическая культура | ДЗ,ДЗ | | 118 | | 118 | 14 | 104 | | | | | 52 | | 66 | | | | | | | | | |
| ОУД.06 | Основы безопасности жизнедеятельности | -,ДЗ | | 76 | | 76 | 42 | 34 | | | | | 32 | | 44 | | | | | | | | | |
| ОУД.07 | Астрономия | ДЗ | | 44 | | 44 | 32 | 12 | | | | | | | 44 | | | | | | | | | |
| ОУД.08 | Родная литература | ДЗ | | 40 | | 40 | 20 | 20 | | | | | 40 | | | | | | | | | | | |
| | **Профильные учебные дисциплины** | **1** | **2** | **596** | **0** | **546** | **272** | **274** | **0** | **0** | **10** | **40** | **238** | **0** | **308** | **0** | | | | | | | | |
| ОУД.09 | Математика | | ДФК,Э | 256 | | 234 | 116 | 118 | | | 2 | 20 | 102 | | 132 | | | | | | | | | |
| ОУД.10 | Информатика | ДФК,ДЗ | | 156 | | 156 | 78 | 78 | | | | | 68 | | 88 | | | | | | | | | |
| ОУД.11 | Экономика | | ДФК,Э | 184 | | 156 | 78 | 78 | | | 8 | 20 | 68 | | 88 | | | | | | | | | |
| | Индивидуальный проект | | | 36 | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **Предлагаемые образовательной организацией** | **1** | | **86** | **0** | **86** | **42** | **44** | **0** | **0** | **0** | **0** | **80** | **0** | **6** | **0** | | | | | | | | |
| ОУД.12 | Обществознание | ДЗ | | 74 | | 74 | 42 | 32 | | | | | 74 | | | | | | | | | | | |
| | Право | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Социально значимая деятельность* | З,З | | 12 | | 12 | | 12 | | | | | 6 | | 6 | | | | | | | | | |
| **ПП.00** | **Профессиональная подготовка** | **28** | **14** | **1444** | **242** | **1142** | **424** | **698** | **20** | **0** | **12** | **48** | **0** | **0** | **0** | **0** | **480** | **96** | **476** | **102** | **126** | **28** | **60** | **16** |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | **7** | **2** | **594** | **94** | **480** | **112** | **368** | **0** | **0** | **4** | **16** | **0** | **0** | **0** | **0** | **232** | **36** | **110** | **24** | **78** | **18** | **60** | **16** |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | З | | 48 | 6 | 42 | 34 | 8 | | | | | | | | | 42 | 6 | | | | | | |
| ОГСЭ.02 | История | | Э | 60 | 4 | 44 | 36 | 8 | | | 2 | 10 | | | | | 44 | 4 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | -,-,-,Э | 166 | 24 | 134 | | 134 | | | 2 | 6 | | | | | 32 | 6 | 42 | 6 | 24 | 4 | 36 | 8 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура/Адаптивная физическая культура | 3,3,3,ДЗ | | 160 | 44 | 116 | | 116 | | | | | | | | | 32 | 12 | 42 | 14 | 24 | 10 | 18 | 8 |
| ОГСЭ.В.05 | Психология общения | 3 | | 62 | 4 | 58 | 30 | 28 | | | | | | | | | 58 | 4 | | | | | | |
| ОГСЭ.В.06 | Общие компетенции профессионала | -,-,ДЗ | | 74 | 12 | 62 | 12 | 50 | | | | | | | | | 18 | 4 | 20 | 4 | 24 | 4 | | |
| ОГСЭ.В.07 | Социально значимая деятельность | 3,3,3,3 | | 24 | | 24 | | 24 | | | | | | | | | 6 | | 6 | | 6 | | 6 | |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** | **1** | **1** | **132** | **20** | **100** | **50** | **50** | **0** | **0** | **2** | **10** | **0** | **0** | **0** | **0** | **100** | **20** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| ЕН.01 | Элементы высшей математики | | Э | 90 | 14 | 64 | 32 | 32 | | | 2 | 10 | | | | | 64 | 14 | | | | | | |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | 3 | | 42 | 6 | 36 | 18 | 18 | | | | | | | | | 36 | 6 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** | **8** | **3** | **718** | **128** | **562** | **262** | **280** | **20** | **0** | **6** | **22** | **0** | **0** | **0** | **0** | **148** | **40** | **366** | **78** | **48** | **10** | **0** | **0** |
| ОП.01 | Экономика организации | | Э | 106 | 20 | 76 | 38 | 18 | 20 | | 2 | 8 | | | | | | | 76 | 20 | | | | |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит | ДЗ | | 80 | 12 | 68 | 42 | 26 | | | | | | | | | | | 68 | 12 | | | | |
| ОП.03 | Налоги и налогобложение | | -,Э | 92 | 24 | 62 | 28 | 34 | | | 2 | 4 | | | | | 28 | 8 | 34 | 16 | | | | |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета | | Э | 98 | 24 | 62 | 30 | 32 | | | 2 | 10 | | | | | 62 | 24 | | | | | | |
| ОП.05 | Аудит | ДЗ | | 58 | 10 | 48 | 24 | 24 | | | | | | | | | | | | | 48 | 10 | | |
| ОП.06 | Документационное обеспечение профессиональной деятельности | 3 | | 44 | 8 | 36 | 18 | 18 | | | | | | | | | | | 36 | 8 | | | | |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности | ДЗ | | 44 | 8 | 36 | 18 | 18 | | | | | | | | | | | 36 | 8 | | | | |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности | -,ДЗк | | 88 | 18 | 70 | 30 | 40 | | | | | | | | | 28 | 8 | 42 | 10 | | | | |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | -,З | | 68 | | 68 | 34 | 34 | | | | | | | | | 30 | | 38 | | | | | |
| ОП.В.10 | 1С-Бухгалтерия | ДЗк | | 40 | 4 | 36 | | 36 | | | | | | | | | | | 36 | 4 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПМ.00** | **Профессиональный цикл** | **13** | **7** | **1292** | **106** | **598** | **246** | **332** | **20** | **504** | **16** | **68** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **238** | **24** | **402** | **44** | **526** | **38** |
| **ПМ.01** | ***Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации*** | **2** | **2** | **168** | **12** | **64** | **8** | **56** | **0** | **0** | **2** | **6** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **64** | **12** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации | | Э | 84 | 12 | 64 | 8 | 56 | | | 2 | 6 | | | | | | | 64 | 12 | | | | |
| УП.01 | Учебная практика | ДЗ | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | | | | | 36 | | | |
| ПП.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | | | | | 36 | | | |
| | Экзамен по модулю | | Эм | 12 | | | | | | | 2 | 10 | | | | | | | | | 12 | | | |
| **ПМ.02** | ***Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации*** | **1** | **3** | **236** | **20** | **120** | **46** | **74** | **0** | **0** | **4** | **8** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **120** | **20** | **0** | **0** |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации | | Эк | 88 | 10 | 72 | 22 | 50 | | | 2 | 4 | | | | | | | | | 72 | 10 | | |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | | Эк | 64 | 10 | 48 | 24 | 24 | | | 2 | 4 | | | | | | | | | 48 | 10 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ПП.02 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ | | 72 | | | | | | 72 | | | | | | | | | | | 72 | | | |
| | Экзамен по модулю | | Эм | 12 | | | | | | | 2 | 10 | | | | | | | | | 12 | | | |
| **ПМ.03** | ***Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами*** | **2** | **1** | **170** | **12** | **72** | **36** | **36** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **72** | **12** |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | ДЗ | | 84 | 12 | 72 | 36 | 36 | | | | | | | | | | | | | | | 72 | 12 |
| ПП.03 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ | | 72 | | | | | | 72 | | | | | | | | | | | | | 72 | |
| | Экзамен по модулю | | Эм | 14 | | | | | | | 2 | 12 | | | | | | | | | | | 14 | |
| **ПМ.04** | ***Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности*** | **3** | **1** | **388** | **50** | **252** | **114** | **118** | **20** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **114** | **24** | **138** | **26** |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | -,ДЗк | | 140 | 20 | 120 | 60 | 60 | | | | | | | | | | | | | 48 | 12 | 72 | 8 |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности | -,ДЗк | | 162 | 30 | 132 | 54 | 58 | 20 | | | | | | | | | | | | 66 | 12 | 66 | 18 |
| ПП.04 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ | | 72 | | | | | | 72 | | | | | | | | | | | | | 72 | |
| | Экзамен по модулю | | Эм | 14 | | | | | | | 2 | 12 | | | | | | | | | | | 14 | |
| **ПМ.05** | ***Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих*** | **3** | **1** | **186** | **12** | **90** | **42** | **48** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **90** | **12** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Кассир" | ДЗ | | 102 | 12 | 90 | 42 | 48 | | | | | | | | | | | 90 | 12 | | | | |
| УП.05 | Учебная практика | ДЗк | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | | | 36 | | | | | |
| ПП.05 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗк | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | | | 36 | | | | | |
| | Экзамен по модулю | | Эм | 12 | | | | | | | 2 | 10 | | | | | | | 12 | | | | | |
| ПДП | Преддипломная практика | ДЗ | | **144** | | | | | | 144 | | | | | | | | | | | | | 144 | |
| | **ВСЕГО** | **37** | **18** | **4212** | **348** | **3144** | **1352** | **1752** | **40** | **504** | **40** | **176** | **612** | **0** | **792** | **0** | **480** | **96** | **630** | **126** | **360** | **72** | **270** | **54** |
| **ГИА** | **Государственная итоговая аттестация** | | | **216** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 нед. | |
| | | | | **4428** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Государственная итоговая аттестация**
**1. Программа обучения по специальности:**
**1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы**
**Выполнение дипломной работы (4 нед.) с "20" 05 2024 по "15" 06 2024**
**Защита дипломной работы (1 нед.) с "17" 06 2024 по "22" 06 2024**
**1.2. Демонстрационный экзамен (1 нед.) с "24" 06 2024 по "29" 06 2024**

| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Дисциплин и МДК | | | 612 | 0 | 792 | 0 | 480 | 96 | 630 | 126 | 360 | 72 | 270 | 54 |
| Учебной практики | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 0 | 36 | 0 | 0 | 0 |
| Производственной практики | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 0 | 108 | 0 | 144 | 0 |
| Преддипломной практики | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 144 | 0 |
| Экзаменов | | | | | 3 | | 3 | | 4 | | 3 | | 3 | |
| Диф. зачетов | | | 2 | | 6 | | | | 5 | | 5 | | 5 | |
| Зачетов | | | | | | | 3 | | 2 | | | | | |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01
«ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

## 1. Нормативно-правовые документы.

1.1. Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» разработан на основе следующих нормативных и методических документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»;
- Приказ Минобразования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «О ФГОС среднего общего образования»;
- Приказ Минобразования и науки РФ от 29.06.2017 № 613 «О внесении изменений в приказ № 413»;
- Приказ Минобразования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 (ред. от 20.08.2020 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобразования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Порядок государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобразования и науки РФ от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в Порядок государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 № 1061н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2015 № 236н;
- Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 № 728н;
- Примерная образовательная программа, разработанная Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»;
- Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо Минобразования и науки Самарской области от 15.06.2018 № 16/1846);
- Распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 14.07.2021 № 667-р «Об утверждении методических рекомендаций по реализации дисциплины

«Социально значимая деятельность» и учебного модуля «Нравственные основы семейной жизни»;

- Распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 18.02.2021 № 164-р «Об утверждении региональных методических рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.07.2020 № 05-772).

## 2. Организация учебного процесса и режим занятий.

2.1. Новый учебный год начинается с 1 сентября для очной формы обучения, оканчивается в соответствии с календарным учебным графиком по программе.

Срок освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

2.2. Учебные занятия организованы в рамках шестидневной рабочей недели на 1 курсе, пятидневной рабочей недели на 2-3 курсах. Для всех видов учебных аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа (проводится парами).

2.3. Объем учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной (при взаимодействии с преподавателями) и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Часы, проводимые во взаимодействии с преподавателем, включают: учебные занятия (теоретические и практические занятия, выполнение курсовой работы (проекта), консультации и экзамены, все виды практики).

2.4. Объем образовательной программы в академических часах (4464 часа) включает общеобразовательный цикл – 1476 часов и профессиональную подготовку – 2952 часа, в которую входит теоретическое обучение – 1740 часов, промежуточная аттестация – 144 часа, самостоятельная работа – 348 часов, учебная и производственная (по профилю специальности) практики – 360 часов, производственная практика (преддипломная) - 144 часа, государственная итоговая аттестация - 216 часов.

2.5. Для закрепления знаний и формирования умений спланированы практические и лабораторные работы, а также семинарские занятия. При проведении некоторых практических занятий и выполнении обучающимися лабораторных работ планируется обязательное использование персональных компьютеров.

2.6. Дисциплина «Физическая культура» осуществляется в пределах объема часов, предусмотренных ФГОС СПО; также за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях и т.д. как игровые виды подготовки.

2.7. Объем аудиторных часов по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов. Для подгрупп девушек часть учебного времени, отведенного на изучение основ военной службы, планируется использовать на получение основ медицинских знаний.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 ст. 13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998г. №

53-ФЗ. Пятидневные учебные сборы организуются в период летних каникул.

2.8. Модуль «Нравственное воспитание семейных ценностей» входит в состав дисциплины «Психология общения».

2.9. Блок по основам самозанятости интегрирован в учебную дисциплину «Основы предпринимательства».

2.10. На протяжении всего периода обучения реализуется дисциплина «Социально значимая деятельность».

2.11. По учебному плану предусмотрено выполнение двух курсовых работ: ОП.01 «Экономика организации» и МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности». Выполнение курсовых работ реализуется в пределах времени, отведенного на изучение дисциплины и профессионального модуля. Формой контроля является защита курсовой работы.

2.12. Объем самостоятельной работы обучающихся составляет 348 часа: по общему гуманитарному и социально-экономическому циклу - 94 часа, математическому и общему естественнонаучному циклу - 20 часов, общепрофессиональному циклу - 128 часов, профессиональному циклу - 106 часов. Виды самостоятельной работы: работа с документами (нормативно-правовыми актами, бухгалтерскими документами коммерческих организаций); подготовка творческих работ (докладов, рефератов, эссе); решение тестов, практических заданий и ситуаций; участие в конкурсах, конференциях и олимпиадах.

2.13. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяет преподаватель. Консультации для обучающихся предусматриваются в период прохождения промежуточной аттестации и выполнения курсовых работ.

2.14. Общая продолжительность каникул составляет 24 недели:

- на первом курсе 11 недель, в т.ч. 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 11 недель, в т.ч. 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период.

## 3. Общеобразовательный цикл.

3.1. ФГОС среднего общего образования реализуется в пределах образовательной программы СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования. Выбран социально-экономический профиль. ФГОС среднего общего образования представлен в учебном плане в цикле «Общеобразовательный цикл».

3.2. Общеобразовательная подготовка реализуется для студентов, обучающихся на базе основного общего образования. Срок освоения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, 2 недели – промежуточная аттестация; каникулы – 11 недель, в т.ч. 2 недели в зимнее время.

3.3. Обязательной частью общеобразовательного цикла является индивидуальный проект. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в рамках дисциплины «Экономика». Углубленно изучаются дисциплины математика, информатика, экономика.

3.4. Качество освоения программ дисциплин общеобразовательного цикла ООП оценивается в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации. Экзамены проводятся по русскому языку, математике и экономике.

## 4. Формирование вариативной части.

4.1. Вариативная часть программы реализуется через увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули, а также через изучение новых дисциплин,

направленных на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы, определенных на основе анализа требований региональных работодателей с учетом профессиональных стандартов.

4.2. Распределение вариативной части по циклам: общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 270 часов, математический и общий естественнонаучный цикл – 24 часа, общепрофессиональный цикл – 250 часов, профессиональный цикл – 284 часа. Всего - 828 часов (30,26 %).

4.3. Введены следующие дисциплины: - на основании концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области: ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала - 74 часа, включая раздел «Рынок труда и профессиональная карьера» - 8 часов; ОГСЭ.07 Социально значимая деятельность – 36 часов; - с целью углубления подготовки обучающихся: ОП.10 1С-Бухгалтерия - 40 часов. Всего – 150 часов.

4.4. Распределение объема часов вариативной части с указанием формируемых учебных дисциплин и профессиональных модулей:

- с целью углубления подготовки обучающихся: ОГСЭ.02 История – 12 часов, ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности – 130 часов, ОГСЭ.05 Психология общения – 30 часов; ЕН.01 Элементы высшей математики – 18 часов; ЕН.02 Экологические основы природопользования - 6 часов; ОП.01 Экономика организации – 20 часов, ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит – 14 часов, ОП.03 Налоги и налогообложение – 52 часа, ОП.04 Основы бухгалтерского учета – 50 часов, ОП.05 Аудит – 4 часа, ОП.06 Документационное обеспечение профессиональной деятельности – 12 часов, ОП.07 Основы предпринимательской деятельности – 6 часов, ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности – 52 часа;

- с целью расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник согласно получаемой квалификации: МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации – 12 часов; МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации – 8 часов, МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации – 32 часа; МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами – 34 часа, ПМ.03 (экзамен по модулю) – 4 часа; МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности – 76 часов, МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности – 77 часов, ПМ.04 (экзамен по модулю) – 5 часов; МДК.05.01 Выполнение работ по профессии «Кассир» - 36 часов.

## 5. Промежуточная аттестация.

5.1. Текущий контроль планируется проводить по изученным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с дидактическими единицами знаний. Аттестацию по изученным темам дисциплин и МДК планируется проводить за счет времени обязательной учебной нагрузки в форме: письменных и устных опросов, контрольных работ, тестовых заданий, семинаров, отчетов по выполненным лабораторным и практическим работам.

5.2. Промежуточная аттестация планируется для оценки уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Промежуточная аттестация по дисциплинам проводится в формах: «Дифференцированного зачета» (ДЗ), «Экзамена» (Э) «Зачета» (З). По профессиональным модулям промежуточная аттестация проводится в форме «Экзамена по модулю» (Эм). По профессиональному модулю ПМ.05 «Выполнение

работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» проводится квалификационный экзамен с присвоением квалификации «Кассир».

5.3. Формы аттестации в каждом учебном году не превышают 8 экзаменов и 10 дифференцированных зачетов и зачетов по дисциплинам, МДК, практикам и модулям. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Всего - 17 экзаменов, в том числе 3 экзамена по дисциплинам общеобразовательного цикла. По дисциплинам, по которым не предусматриваются экзамены, проводятся зачеты (в том числе дифференцированные). Всего 28 зачетов, в том числе 8 зачетов по дисциплинам общеобразовательного цикла.

5.4. Предусмотрены: комплексный экзамен по дисциплинам «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» и «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» (5 семестр); комплексные дифференцированные зачеты - «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и «1С-Бухгалтерия» (4 семестр), Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.05 (4 семестр), «Технология составления бухгалтерской отчетности» и «Основы анализа бухгалтерской отчетности» (6 семестр).

5.5. Промежуточная аттестация планируется в форме экзамена в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего МДК или дисциплины.

Экзамены по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса: по 2 недели на каждом курсе. Экзамены по профессиональным модулям проводятся по окончании учебной и производственной (по профилю специальности) практик после получения обучающимися зачетов по ним.

## 6. Организация практик.

6.1. Профессиональный цикл включает учебную и производственную (по профилю специальности) практики. Учебная практика (2 недели) и производственная практика (по профилю специальности) (8 недель) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта. Учебную практику планируется проводить преподавателями дисциплин профессионального цикла в лабораториях и других вспомогательных аудиториях колледжа.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Производственную практику планируется проводить в организациях по профилю специальности на основе заключенных договоров.

6.2. Производственная практика (преддипломная) проводится после успешного освоения обучающимися всех профессиональных модулей; ее продолжительность составляет 4 недели. Преддипломная практика имеет целью совершенствование практического опыта по осваиваемой специальности, проверку профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбор, анализ и использование информации для написания выпускной квалификационной работы. Производственную практику (преддипломную) планируется проводить в организациях по

профилю специальности на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

6.3. Объем времени, отведенный на практики, составляет 504 часа:

- учебная практика по профессиональному модулю ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» - 36 часов (4 семестр);
- производственная практика (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» - 36 часов (4 семестр);
- учебная практика по профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» - 36 часов (5 семестр);
- производственная практика (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» - 36 часов (5 семестр);
- производственная практика (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» - 72 часа (5 семестр);
- производственная практика (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» - 72 часа (6 семестр);
- производственная практика (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» – 72 часа (6 семестр);
- производственная практика (преддипломная) - 144 часа (6 семестр).

Промежуточная аттестация по всем видам практик - дифференцированный зачет.

## 7. Государственная (итоговая) аттестация.

7.1. Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и требованиям работодателей. Вид государственной итоговой аттестации - защита выпускной квалификационной работы (ВКР) и выполнение демонстрационного экзамена:

- подготовка ВКР - 4 недели, в т.ч. подготовка к демонстрационному экзамену – 1 неделя;
- защита ВКР - 1 неделя;
- демонстрационный экзамен - 1 неделя.

7.2. Процедура демонстрационного экзамена способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые отражают основные виды деятельности по специальности. Для проведения демонстрационного экзамена используется комплект оценочной документации, размещаемый на сайте www.worldskills.ru.

Заместитель директора
по учебно-методической работе Н.Е. Маслова